

 club alpin français <small>fédération française des clubs alpins et de montagne</small>	Espace Jean Zay 4, rue Jules Ferry 71100 CHALON-SUR- SAÔNE	Téléphone/Fax : 03.85.93.10.21 E-mail : clubalpinchalon@9business.fr Site : http://chalon-sur-saone.ffcam.fr
Pratiquer	Partager	Protéger

COMPTE RENDU DE LA REUNION DE COMITE DU MARDI 11 SEPTEMBRE 2018

Présents : BOISSOT B. - BLOYER J. Y. - BRUSSIER A.M. - BURNET J.P. - DESERT A. - DUBOIS R. - A. DUFRAIGNE - FEVRE E. - JEUNEHOMME B. - REBILLARD J. G.

Invité excusé : FERNANDES R.

Excusés : BIHAN J. CH. - ALARY J.C. - CHETEAU N. - DOUSSOT J.M. - GILLET C. - HOUBLOUP J. M. - V. HERNANDEZ -

Absents COMTET B. - RASTOUR J.

Membre coopté présent : THORAL G.

000 0 000

Approbation du compte rendus précédent : R. A. S.

Bilan des sorties du mois de JUILLET et AOUT 2018 :

ACTIVITÉ	DATES	LIEU	RESPONSABLES	Nombre de participants Observations
Randonnée	30/06 au 01/07	Aiguille de Venosc	Stéphane TOUZET Jean Michel HOUBLOUP	15 participants (8 H - 7 F)
Randonnée	6 au 9/07	LES ALLUES Crêtes du Montcharvet	Jean-Guy REBILLARD René MARTIN	13 participants (6 H – 7 F)
Alpinisme	8 au 13/07	Massif des Ecrins	Lionel DANIERE	Stage été – 3 participants
Randonnée bambini	11/07	ROSEY et GIVRY	Annie ALARY Brigitte JEUNEHOMME	31 enfants + 24 adultes Rando et accrobranche
Randonnée	15/07	GIEN-SUR-CURE Les Settons	Jean-Claude POUVIOT	11 participants (8 F - 3 H)
Randonnée	22/07	CUISEAUX Revermont 1	Roger PRESUMEY	9 participants (5 F - 4 H)
Randonnée	29/07 au 05/08	GERS Circuits en Gascogne	Marie-Christine DAREES Nelly CHETEAU	12 participants (8 F – 3 H – 1 E)
Randonnée	04 et 05/08	LES ALLUES Fête à Fanfoué	René MARTIN Jean-Guy REBILLARD	Annulé faute de participants
Randonnée	19/08	MAYNAL-BEAUFORT Revermont 2	Roger PRESUMEY	11 participants (5 F - 6 H)
Randonnée	25 et 26/08	MESSEUGNE	Jean-Guy REBILLARD Jean-Claude POUVIOT	18 participants (9 F - 9 H) Rando et pêche
V T T	Tous les jeudis		Freddy MEUNIER	
Escalade en mur libre	Les mercredis et les dimanches			Informations sur le site www.escalade-caf-chalon.fr

Remboursement de frais et défraiement :

Suite à la réunion du Comité Directeur du 5 juillet dernier, l'article 15 du Règlement Intérieur « Remboursement de frais et défraiement » a été entièrement revu. Après plusieurs moutures relues et corrigées, vous trouverez ci-joint la dernière version qui a été adoptée ce jour : 10 votants présents ont approuvé ce procès (19 membres au Comité Directeur à ce jour).

Situation financière au 31/08/2018 :

Bruno nous commente le document « Balance analytique par code » que Nelly, en son absence, lui a communiqué. Il en ressort que la situation est saine, les comptes sont pour la plupart à l'équilibre. A noter que cette année il n'y a pas eu de gros investissements. Merci à Nelly pour tout le travail accompli.

Organisation du secrétariat et comptabilité :

Une réunion déclenchée par Bruno a eu lieu le jeudi 30 août en comité restreint. Beaucoup de tensions sont apparues entre secrétaire employée, trésorière et trésorière adjointe : incompatibilité de caractères, façon de travailler, qui fait quoi, etc... ce qui a engendré un mauvais climat au sein de tout le groupe du secrétariat, bénévoles comprises. Nathalie annonce qu'elle finit son contrat en fin d'année et qu'elle est prête à former une autre personne avant son départ. Nelly annonce qu'elle ne formera plus personne et donnera sa démission si la personne en poste au secrétariat termine sa mission fin décembre (fin de son contrat actuel).

Depuis cette réunion :

, Marie-Christine Darees (trésorière adjointe) a envoyé une lettre de démission en date du 31/08 ayant pour motif principal son indisponibilité le mardi pour les réunions du Comité Directeur.

. Nelly Cheteau (trésorière) a envoyé une lettre de démission en date du 06/09 ayant pour motif les divergences d'avis sur sa méthode de gestion de la trésorerie.

Cette situation est préoccupante car pour le prochain exercice qui débute au 1^{er} octobre, il est urgent de recruter un/une trésorier(e). Suite à ces 2 démissions, Nathalie accepte de prolonger son contrat : actuellement du fait de plusieurs emplois, elle est présente au bureau les lundis, jeudis et vendredis, mais à compter du 1^{er} janvier 2019, elle ne pourra assurer que 2 jours les lundis et jeudis. Il faudra voir avec les 3 secrétaires bénévoles pour faire une permanence supplémentaire le mercredi après-midi (surtout en période d'inscriptions à l'école d'escalade).

Action : Bruno verra Claire et Claude

De plus, pour la comptabilité, nous utilisons le logiciel « CIEL » qui n'est plus à jour depuis un certain temps (à cause du coût annuel élevé), de ce fait nous ne sommes pas à l'abri d'un couac ! La Fédération possède un logiciel qu'elle recommande à tous les clubs alpins et il serait souhaitable de l'utiliser à compter du 1^{er} octobre. Nathalie se charge de se renseigner et voir ce qui est à faire pour transférer toutes les données comptables (apparemment beaucoup moins de mouvements à faire).

Action : Nathalie

Commission bulletin :

Bruno nous fait part du courrier de Mathilda nous informant de son souhait d'intégrer le Comité Directeur au niveau de la Communication. Elle pourra mettre son cursus universitaire au service du club en s'investissant dans la confection du bulletin, la réalisation de nos affiches et flyers (publicité et manifestations) et modifications sur notre site.

Le prochain bulletin N° 77 se profile à l'horizon. Les différents responsables de Commission doivent se réunir pour élaborer leur programme et l'envoyer à Mathilda au plus tard le 5 octobre.

Commission des chalets :

PILE DESSUS :

La prochaine corvée est programmée pour les 8, 9, 10 octobre prochain. Beaucoup de travail à faire, nous manquons de bénévoles : un mail sera envoyé à nos adhérents pour les inciter à venir donner un coup de mains, ne serait-ce qu'une journée.

Action : Secrétariat

De plus, prévoir un courrier (ou mail) à adresser aux Françoise (les Bretonnes), à Freddy Meunier et Bernard Sanchez) concernant le gardiennage du chalet pour Janvier, Février et Mars. D'ores et déjà nous savons que les Françoise sont intéressées pour le mois de Janvier, elles attendent notre courrier.

Action : Secrétariat

VAUCHIGNON :

Suite à mail de JM. DOUSSOT envoyé à Bruno, un changement concernant le calcul des taxes de séjour est prévu. Comme les réservations de ce chalet se font en ligne comment faire ? Jean-Marie a demandé à la Fédération de lui donner la marche à suivre.

René DUBOIS nous informe qu'un contrôle sécurité incendie fait par CHUBB aura lieu le 24/09/18 après-midi.

LES ALLUES :

Par mail à Bruno, Gérard LAUVERGNIER nous informe qu'une corvée «light» est programmée les 16 et 17/10/18.

Forum du Sport :

A eu lieu le samedi 1^{er} septembre. Beaucoup de monde (9000 personnes), nous étions installés dans le gymnase du Colisée où les animations furent nombreuses et bruyantes à cause de la musique. Nous avons du mal à nous faire entendre auprès des personnes venues demander des informations sur notre club. L'OMS veillera à rectifier ce problème en baissant le niveau sonore.

Exposition PHOTO du 28/09/2018 au 01/10/2018 pendant la Foire :

Anne-Marie a fait un mail pour demander des bénévoles pour l'aider à assurer la permanence, l'ouverture au public se faisant de 10 h 30 à 20 h sans interruption. Quelques personnes ont donné leur accord. Un tableau est en cours d'élaboration pour positionner les plages horaires déjà connues et voir où il y a des manques (2 personnes sont nécessaires pour la bonne tenue du stand, surtout aux heures d'affluence).

Par contre, à ce jour, encore aucune photo déposée au Secrétariat ! Renvoyer un mail aux adhérents.

Action : Anne-Marie

Bourse aux skis et affaires de montagne :

La commission municipale qui s'occupe des salles se réunit mardi prochain pour affecter le matériel nécessaire aux manifestations à venir (nous avons demandé des barrières, des tables, des bancs).

Nous avons également besoin de 4 ordinateurs possédant le logiciel EXCEL, 2 sont déjà trouvés : Jean-Yves en propose 1 et il faudra récupérer le portable détenu par Nelly.

La demande d'assurance pour manifestation exceptionnelle est à demander à AXA.

Action : Secrétariat

Questions diverses :

Suite aux désistements de Bernard et Jocelyne JOOS (pour raison grave) au séjour du GERS qui a eu lieu du 29/07 au 5/08, une somme de 214,66 € restait à régler (frais d'hébergement). Bruno demande quelle position adoptée : doit-on faire payer en partie ou en totalité le dédit ? Pour l'ensemble des présents, à situation exceptionnelle, mesure exceptionnelle : le club prendra en charge cette dépense.

Observatoire touristique (Méribel) : bilan de fin de saison demandé

Action : Claire

Statuts de notre club : ils sont basés sur ceux de la Fédération. Rien d'obligatoire, on met ce que l'on veut.

Concernant certaines dépenses faites (qui n'étaient pas provisionnées) sans en avoir demandé l'avis du Comité Directeur : achat de matériel de sécurité nécessaire pour une formation alpinisme et sortie haute montagne : Bruno en tant que Président a pris cette décision en toute connaissance de cause.

Dates des prochaines réunions pour le Comité Directeur :

- **Mardi 23/10/2018** au lieu du 02/10/18 à 20 H
- **Mardi 20/11/2018** au lieu du 06/11/18 à 20 H
- **Jeudi 06/12/2018** **Assemblée Générale Salle des Charreaux**

Action : Secrétariat pour changement des réservations de salles

Le président

La secrétaire